

प्रेषक,

एस0पी0सुबुद्धि
अपर सचिव
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण
उद्यान भवन चौबटिया रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-1

देहरादून: दिनांक २५ मई, 2005

विषय:- वित्तीय वर्ष 2005-06 में आयोजनेत्तर पक्ष की योजनाओं के कियान्वयन हेतु धनराशि की वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या-494 / XVI / 05 / 07 (23) / 05 / दि0 16, अप्रैल 2005 के क्रम में आपके पत्रांक-161 / एक-1(1) / 2005-06 दिनांक 26 अप्रैल, 2005 के माध्यम से प्रस्तुत प्रस्ताव के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष के अवचनबद्ध मदों में प्राविधानित रूपये 50211 हजार (रूपये पांच करोड़ दो लाख ग्यारह हजार मात्र) की धनराशि निम्न शर्तों के अधीन व्यय हेतु आपके निर्वर्तन/आवंटन में रखे जाने की महामहिम श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

1- इस धनराशि का व्यय केवल चालू कार्यों के लिये ही किया जायेगा।

2- उक्त व्यय करते समय वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या-527-A / XXVII(1) / 2005 / दिनांक 26, अप्रैल 2005 में दिये गये निर्देशों, शासन से समय-समय पर निर्गत आदेशों/निर्देशों तथा बजट मैनुअल के नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।

3- किसी भी शासकीय व्यय हेतु गण्डार कय प्रक्रिया (स्टोर्स पर्चेस रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिष्पादन नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 आय व्यय सम्बन्धी नियम शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

4- अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग त्रैमास के आधार पर शासन को उपलब्ध करायी जाय जिससे राज्य स्तर पर कैशपलों निर्धारित किए जाने में किसी प्रकार की कठिनाई उत्पन्न न हो।

5- निर्माण कार्य पर व्यय करने से पूर्व प्रत्येक के आगणन/पुर्नरीक्षित आगणनों पर प्रशासनिक तथा वित्तीय अनुमोदन के साथ-साथ आगणनों पर सक्षम अधिकारी की तकनीकी स्वीकृति भी प्राप्त कर ली जाय।

6- व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उससे व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

7- व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।

8- व्यय की सूचना प्रपत्र बी0एम0-13 पर प्रत्येक माह की 20 तारीख तक वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/ व्यय आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।

9- लघु निर्माण कार्य व अन्य निर्माण कार्यों के लोक निर्माण विभाग की दरों पर आगणन गठित करके ही कार्य प्रारम्भ किया जायेगा।

10-धनराशि का आहरण एक मुश्किल न करके केवल आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा।

11-इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 में अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2401-फसलें कृषि कर्म-00-आयोजनेत्तर 119-बागवानी और सब्जियों की फसल-03-औद्यानिक विकास में 01-अधिष्ठान 02-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण(भारित)04-सचिवालय परिसर का सौन्दर्यीकरण-05-मुख्यमंत्री आवास के उद्यानों का अनुरक्षण-06-विधान भवन परिसर में औद्यानिक विकास तथा 4401-फसल कृषि कर्म पर पूंजीगत परिव्यय-00-119-बागवानी एवं सब्जियों की फसलें-04-रोगरहित आलू बीज कीटनाशक औषधियों की लागत के अन्तर्गत संलग्न विवरण में अंकित सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जावेगा।

12-यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-191/वित्त अनु0-2/दिनांक. 19/5/2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।
संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय

(एस0 पी0 सुबुद्धि)
अपर सचिव

संख्या-647/XVI/05/7(23)/05/तददिनांक: 24/5/5

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1-महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
- 2-वित्त अनुभाग-2, उत्तरांचल शासन।
- 3-समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
- 4-गार्ड फाईल।
- 5-राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर, देहरादून।

आज्ञा से


(गरिमा रौकली)
उप सचिव

उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग, (उत्तरांचल)
के लिए अनुदान संख्या-29 -आयोजनेत्तर पक्ष में आय-व्यय अनुमान के माध्यम से
प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष स्वीकृत की जा रही धनराशि का विवरण वर्ष 2005-06
(धनराशि हजार रु० में)

क्र० सं०	लेखाशीर्षक / योजना / मद का नाम	आय-व्ययक प्राविधान 2005-06	स्वीकृत की जा रही धनराशि 2005-06
1	2	3	4
1.	अनुदान संख्या-29 2401-फसल कृषि कर्म 00- आयोजनेत्तर 119-बागवानी और सब्जियों की फसलें 03-औद्योगिक विकास 0301-अधिष्ठान 04-यात्रा व्यय 05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय 07-मानदेय 08-कार्यालय व्यय 11-लेखन सामग्री और फार्मों का छपाई 12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण 17-किराया उपशुल्क और कर स्वाभित्त 18-प्रकाशन 19- विज्ञापन विकी और विख्यापन व्यय 21-छात्रावृत्तियाँ और छात्रावेतन 22- आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि 26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र 27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति 29-अनुरक्षण 31-सामग्री और सम्पूर्ति 42-अन्य व्यय 44-प्रशिक्षण व्यय 45-अवकाश यात्रा व्यय 46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बंधी स्टेशनरी का कय योग:-0301	3500 647 200 1700 800 569 1111 100 184 30 50 551 290 500 1000 100 300 895 90 150	3500 647 200 1700 800 569 1111 100 184 30 50 551 290 500 1000 100 300 895 90 150
2	0302-राजभवन के उद्यानों का अनुरक्षण (भारित) 04-यात्रा व्यय 08-कार्यालय व्यय 11-लेखन सामग्री और फार्मों का छपाई 12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण 25-लघु निर्माण कार्य 26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र 29-अनुरक्षण 31-सामग्री और सम्पूर्ति 42-अन्य व्यय योग - 0302 :-	19 20 13 5 179 167 23 670 120	19 20 13 5 179 167 23 670 120
	योग - 0302 :-	1216	1216

1	2	3	4
3	0304-सचिवालय परिसर का सौन्दर्यीकरण 08- कार्यालय व्यय 11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई 12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण 15-गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद 25-लघु निर्माण कार्य 26-मशीन सज्जा उपकरण एवं संयंत्रा 29-अनुरक्षण 31-सामग्री और सम्पूर्ति 42-अन्य व्यय	20 6 5 30 150 16 10 165 25	20 6 5 30 150 16 10 165 25
	योग- 0304:-	427	427
4	0305- मुख्यमंत्री आवास के उद्यानों का अनुरक्षण 25-लघु निर्माण कार्य 31-सामग्री और सम्पूर्ति	100 50	100 50
	योग - 0305:-	150	150
5.	0306-विधान भवन परिसर में औद्योगिक विकास 08-कार्यालय व्यय 11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई 12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण 25-लघु निर्माण कार्य 26- मशीन और सज्जा / उपकरण और सम्पूर्ति 31-सामग्री और सम्पूर्ति 42-अन्य व्यय	10 5 15 150 13 137 25	10 5 15 150 13 137 25
	योग :- 0306 :-	355	355
6	4401-फसल कृषि कर्म पर पूजीगत परिव्यय 119-बागवानी और सब्जियों की फसलें 04-रोग रहित आलू बीज / कीटनाशक औषधियों की लागत 31-सामग्री और सम्पूर्ति	35296	35296
	योग-	35296	35296
	ग्रुह योग-	50211	50211

(रुपये पांच करोड़ दो लाख ग्यारह हजार मात्र)


(एस0पी0 सुबुद्धि)
अपर सचिव